

AKADEMİK PERSONEL
AYLIK ÇALIŞMA PLANI

BİRİM ADI	Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü
ÇALIŞMA TARİHLERİ	(15/01/2021 - 15/02/2021)

BİRİMDE GÖREV YAPAN PERSONEL LİSTESİ					
NO	ADI SOYADI	UNVANI	ÇALIŞMA DURUMU		
			DÖNÜŞÜMLÜ ÇALIŞMA TARİHLERİ	UZAKTAN ÇALIŞMA TARİHLERİ	DAHİLİ BİRİM TELEFON NUMARASI
1	İlknur ALPAK	Öğr.Gör.	18-19.01.2021 22-25.01.2021 26-27-28.01.2021 03-04-05.02.2021 09-10-11-12.02.2021 15.02.2021	20-21.01.2021 29.01-01.02.2021 02.02.2021 08.02.2021	5739
2	Uğur BEKÇİBAŞI	Öğr.Gör.	20-21.01.2021 26-27-28-29.01.2021 01-02-03-04.02.2021 08-09-10-11.02.2021 15.02.2021	18-19.01.2021 22-25.01.2021 05.02.2021 12.02.2021	5748

İZİNLİ PERSONEL LİSTESİ

NO	ADI SOYADI	UNVANI	İZİN ŞEKLİ / TARİHLERİ
			(60 yaş ve üzeri olanlar, 24-32 haftalık hamile personel ile e-nabız sistemi üzerinden kronik hastalık durum belgesiyle İdari İzin /Hastalık/Yıllık/Mazeret İzni)
1			
2			
3			
4			
5			

1) Çalışma planı aylık düzenlenip birim üst yöneticisi tarafından onaylandıktan sonra birimde dosyalanarak muhafaza edilir. Birimin web sayfasında yayımlanır.

2) İdari izinli olup, uzaktan çalışacak olan personel haftalık çalışma planında belirtilir.

15.01.2021


Prof. Dr. Selçuk AKTÜRK
Koordinatör